

ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ И ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ КОНЦЕРТНОМ ЗАЛЕ EVENT-HALL СИТИ-ПАРКА «ГРАД»

I. Общие положения

1. Аккредитация журналистов и технических специалистов средств массовой информации (далее - СМИ) при концертном зале Event-Hall Сити-парка «Град» осуществляется в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации "О средствах массовой информации" и настоящими Правилами.

2. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ осуществляется пресс-службой концертного зала в целях:

широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Event-Hall;

организации работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

- создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов как лиц, выполняющих общественный долг и обеспечивающих право граждан на информацию.

II. Виды аккредитации журналистов и технических специалистов СМИ при Государственной Думе

3. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ при концертном зале Event-Hall (далее также - аккредитация) осуществляется в качестве:

корреспондентов;

технических сотрудников.

4. Аккредитация в качестве корреспондентов осуществляется для журналистов СМИ, выполняющих конкретные поручения редакций по освещению мероприятий концертного зала Event-Hall.

5. Аккредитация в качестве технических сотрудников осуществляется для технических специалистов редакций СМИ, обслуживающих теле- и звуковую аппаратуру и выполняющих конкретные поручения редакций по освещению мероприятий концертного зала Event-Hall.

7. Редакции СМИ могут аккредитовать журналистов и технических специалистов в пределах установленных численных норм (квот) ([приложение N 1](#) к настоящим Правилам).

8. Аккредитованные лица получают аккредитационный бейдж с надписью «СМИ» или аккредитационный браслет. Аккредитационный бейдж и аккредитационный браслет выдаются один раз на одно мероприятие. Бейдж следует носить при себе на видном месте на протяжении мероприятия. Браслет должен быть на запястье на протяжении всего мероприятия. После мероприятия необходимо вернуть аккредитационный бейдж сотруднику пресс-службы Event-Hall. Браслет выдается безвозвратно.

9. Журналисты и технические специалисты иностранных СМИ, имеющие удостоверения корреспондента (карточки спецкорреспондента) иностранного средства массовой информации или удостоверения технического сотрудника иностранного корпункта, выданные Министерством иностранных дел Российской Федерации по утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации [Правилам](#) аккредитации и пребывания корреспондентов иностранных средств массовой информации на территории Российской Федерации, осуществляют работу по освещению деятельности Event-Hall при условии соблюдения настоящих Правил.

III. Порядок аккредитации

10. Заявка на аккредитацию подается редакцией СМИ в письменной форме в соответствии с приложением к настоящим Правилам за подписью руководителя редакции на официальном бланке, заверенная печатью (при наличии печати) с приложением копии свидетельства о государственной регистрации СМИ, копии лицензии на вещание (для электронных СМИ), оригиналов двух последних номеров издания (для печатных СМИ), а также двух последних материалов, посвященных культурно-развлекательной тематике и размещенных на сайте издания (для интернет-изданий). Заявка на аккредитацию принимается пресс-службой Event-Hall в подлиннике.

Заявка на аккредитацию, оформленная с нарушением настоящих Правил и установленных для аккредитации сроков, к рассмотрению не принимается.

11. Решение об аккредитации и количестве подлежащих аккредитации журналистов и технических специалистов принимает пресс-служба концертного зала Event-Hall в течение тридцати дней со дня получения заявки редакции СМИ.

Пресс-служба концертного зала Event-Hall вправе отказать в аккредитации журналистам редакций СМИ, которые являются узкоспециализированными непрофильными изданиями или не являются специализированными, но не освещают вопросы, связанные с деятельностью концертного зала Event-Hall, СМИ, чья деятельность направлена на возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию, содержит призывы к осуществлению массовых беспорядков, хулиганских действий и актов вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы.

Также пресс-служба вправе отказать в аккредитации в случае предоставления редакциями СМИ недостоверных данных об издании и аккредитуемых журналистах, а также по результатам проверки журналистов и технических специалистов, проводимой в порядке, установленном Федеральной службой охраны Российской Федерации.

12. Пресс-служба согласно поданным редакциями СМИ заявкам принимает решение об аккредитации журналистов и технических специалистов и подготавливает для них аккредитационные бейджи или браслеты.

13. Браслеты и бейджи аккредитуемые лица получают лично от представителя пресс-службы концертного зала непосредственно перед мероприятием. Время и место сбора аккредитуемых лиц устанавливается за сутки до мероприятия.

14. В соответствии с [Законом](#) Российской Федерации "О средствах массовой информации" журналист или технический сотрудник может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие концертный зал Event-Hall, честь и достоинство сотрудников организации, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

15. Пресс-служба концертного зала Event-Hall аннулирует аккредитацию журналистов и технических специалистов редакций СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность.

16. В случае увольнения журналиста или технического специалиста, отзыва их аккредитации по решению редакции СМИ руководитель редакции незамедлительно информирует пресс-службу, после чего аккредитация данного журналиста, технического специалиста при концертном зале Event-Hall прекращается.

17. В случае утери, кражи или порчи аккредитационных бейджей и браслетов редакция СМИ или лица, их утратившие, обязаны незамедлительно в письменной форме известить пресс-службу об указанных обстоятельствах. Аккредитация данных лиц аннулируется. Вопрос о получении новой аккредитации указанными лицами рассматривается пресс-службой в порядке, установленном настоящими Правилами.

IV. Права и обязанности аккредитованных журналистов и технических специалистов редакций СМИ

20. Аккредитованные журналисты и технические специалисты имеют право:

1) работать во время проведения мероприятий, которые проходят в концертном зале Event-Hall и внесены администрацией Event-Hall в список мероприятий, допускающих аккредитацию представителей СМИ. Работать разрешено в предназначенных для этих целей зонах на территории зала;

2) участвовать в специально организуемых пресс-службой брифингах, встречах и пресс-конференциях, проводимых в пресс-руме Event-Hall;

3) использовать по письменной заявке руководства редакции СМИ видео- и фотоматериалы концертного зала Event-Hall, а также материалы из ее архива;

21. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов и технических специалистов СМИ с необходимостью выполнения следующих специальных требований:

1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство сотрудников концертного зала Event-Hall;

2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

3) объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о мероприятиях, проходящих в концертном зале Event-Hall;

4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) не использовать свои права на распространение информации с целью нанести вред деловой репутации концертного зала Event-Hall;

6) не нарушать общественный порядок и нормы поведения на территории концертного зала Event-Hall и прилегающих территориях (Party-Hall);

7) предъявлять при входе (выходе) в помещение концертного зала Event-Hall, а также при осуществлении профессиональной деятельности аккредитационный бейдж или браслет;

8) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий, проходящих в концертном зале Event-Hall.

Приложение N 1
к Правилам аккредитации
журналистов и технических
специалистов средств массовой
информации при концертном
зале Event-Hall, утвержденным
директором ООО ГКЗ «Ивент-Холл»
Шубич Викторией Емельяновной

ПЕРЕЧЕНЬ
КВОТ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЛЯ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ
И ТЕХНИЧЕСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ СМИ ПРИ КОНЦЕРТНОМ ЗАЛЕ EVENT-HALL

Категория	Количество человек
<i>Корреспондент</i>	
информационные агентства	до 2
телекомпании	5
радиокомпании	2
ежедневные печатные издания	1
еженедельные и ежемесячные печатные издания	3
интернет-издания	4
<i>Технический сотрудник</i>	
телекомпании	до 25
радиокомпании	2
ежедневные печатные издания	1
еженедельные и ежемесячные печатные издания	3
интернет-издания	4

Приложение N 2
к Правилам аккредитации
журналистов и технических
специалистов средств массовой
информации при концертном
зале Event-Hall, утвержденным
директором ООО ГКЗ «Ивент-Холл»

Шубич Викторией Емельяновой

Директору ООО ГКЗ «Ивент-Холл»
Шубич Викторией Емельяновой

_____ (инициалы, фамилия)

ЗАЯВКА
на разовую аккредитацию средства массовой информации
_____ (мероприятие, на которое требуется аккредитация)

_____ 20__ года
(дата проведения мероприятия)

Полное название СМИ	
Место нахождения редакции	
Номера телефонов, адрес электронной почты редакции	
Фамилия, имя, отчество журналиста, технического специалиста	
Должность в редакции, номер контактного телефона	
Модель вносимой фото- или телекамеры	
Сведения об анонсе (если уже публиковался)	
печатные издания	отсканированный анонс о концерте или PDF-версия номера с анонсом
интернет-издания	ссылка на текстовый анонс или скриншот баннера мероприятия, размещенного на сайте издания, а также количество переходов по баннеру
телекомпании, радиокomпании	информация о дате/ времени выхода анонса
Сведения об издании (если заявка подается впервые)	
печатные издания	тираж, способ распространения, периодичность
интернет-издания	количество уникальных посетителей в сутки
телекомпании, радиокomпании	охват аудитории

Должность
руководителя редакции _____
(личная подпись)

Печать _____
(расшифровка подписи)